

**Programme de formation 2025 SAGE 50C CIEL COMPTABILITÉ****Objectif de la formation :**

- ✓ **Gérer et optimiser sa gestion comptable sur SAGE 50C**

**PARTIE 1****Créer le dossier**

- Coordonnées de la société
- Définir les dates d'exercice
- Paramètres comptables

**Maitriser les paramétrages du dossier**

- Le plan comptable
- Les journaux comptables
- Les comptes analytiques
- Les comptes budgétaires

**S'adapter à la présentation du menu**

- Le bureau personnalisable
- Le menu liste

**Maitriser la saisie des à-nouveaux****Maitriser la saisie des factures**

- Les modes de saisie
- La saisie en abonnement...

**Editer les états comptables**

- Les éditions générales
- Les éditions auxiliaires

**Travailler sur les comptes**

- Le lettrage
- Les autres traitements
- Les comptes associés

**Comprendre le fonctionnement de la comptabilité budgétaire et analytique****Gérer les échanges avec l'expert-comptable**

- Les exports d'écritures
- Les imports d'écritures

**Cas pratique****PARTIE 2****Maitriser la banque**

- Les encaissements et les paiements
- La saisie Z tickets de caisse
- La saisie des relevés bancaires
- L'import des relevés bancaires
- La saisie Banking'
- Le rapprochement bancaire
- Le traitement des emprunts
- La trésorerie prévisionnelle

**Maitriser la TVA**

- La TVA sur les débits
- La TVA sur les encaissements
- La télé déclaration

**Maitriser la clôture de l'exercice****Maitriser les contrôles comptables informatisés****Maitriser les exercices clôturés****Déroulement de la formation :****Durée :** 7 heures**Tarif :** sur devis**Modalités d'accès :** Intra-entreprise, présentiel ou distanciel suivant le contexte et la demande.**Nb participants :** de 1 à 6**Public :** utilisateurs de SAGE**Pré requis :** Connaissances générales administratives, comptables et bureautiques sur PC sous WINDOWS**Accessibilité aux personnes****handicapés :** Pour toute demande d'informations veuillez nous contacter.**Délais d'accès :** En moyenne 2 semaines.**Moyens pédagogiques :**

Évaluation des profils et des besoins des participants.

Support de cours dématérialisés, démonstration et cas pratiques personnalisés sur le logiciel.

**Méthodes mobilisées :** Démonstration sur le logiciel puis cas pratique.**Modalités d'évaluation :** Grille d'évaluation, observations sur la base de la mise en situation.**Intervenant :**

Formateur professionnel pédagogue, diplômé et ayant forte expérience terrain.

**Dernière mise à jour le 03/01/2025**